

SCUOLA SECONDARIA I GRADO C.NIVOLA

via Amendola, 12 – 09012 Capoterra (CA) – Tel. 070/720289 – fax 070/721634

c.f.80003280924 – c.m.camm03900x

peo: camm03900x@istruzione.it – pec: camm03900x@pec.istruzione.it

www.scuolamediacapoterra.edu.it

Relazione Illustrativa della Giunta Esecutiva al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021.

PARTE PRIMA – Introduzione.

In ottemperanza all'art. 5 del regolamento di contabilità n. 129 del 28/08/2019, nel sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, si espongono i seguenti criteri che sono stati seguiti nella sua preparazione.

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 è stato elaborato e predisposto in applicazione di:

- Nota Miur Prot. 23072 del 30/09/2020: comunicazione preventiva risorse finanziarie Programma Annuale 2021;
- Piano Triennale Offerta Formativa per l'a.s. 2019/22 approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 10/12/2018.
- Aggiornamento annuale POF a.s. 2020/2021 approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 76 del 01/12/2020

Tutte le risorse disponibili e affluenti all'Istituto sono state destinate, in coerenza con le previsioni del P.O.F., per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'Istituzione scolastica autonoma.

Nella redazione del Programma Annuale per l'esercizio 2021 e al fine della determinazione delle somme ivi riportate, si è tenuto conto dei seguenti elementi:

La struttura delle classi per l'anno scolastico in corso, alla data del 15/10/2020 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/inse- gnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatori o (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/inse- gnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/inse- gnamenti opzionali facoltativi (g)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversame- nte abili	Differen- za tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	9	1		10	182	159	21		180	22	-2	0
Second e	9	1		10	194	172	20		192	6	-2	
Terze	7	1		8	168	153	14		167	8	-1	0
Pluricla- ssi												
Totale	25	3		28	544	484	55		539	36	-5	0

L'attività didattica si articola su cinque giorni, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 per 30 ore settimanali.
Si svolge inoltre il corso di strumento musicale, dal lunedì al venerdì, in orario pomeridiano dalle 15,00 alle 19,00.

a) Personale della scuola**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	37
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	//
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	//
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	//
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	//
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	83
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	17

b) Situazione edilizia e risorse disponibili

I caseggiati scolastici sono di proprietà del Comune di Capoterra cui competono gli interventi di manutenzione. Lo stato degli edifici è buono; le costruzioni sono relativamente recenti e necessitano solo di alcuni interventi per la completa messa a norma sotto il profilo della sicurezza.

Le risorse disponibili, diversificate nei vari edifici, sono:

- le lavagne interattive o monitor touch presenti in tutte le aule;
- laboratori di informatica;
- laboratorio di musica;
- biblioteca;
- palestre;

c) Obiettivi da realizzare

Gli obiettivi che l'Istituto intende realizzare attraverso la gestione del Programma Annuale si possono così riassumere:

- garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico, mediante:
 1. l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee per la sostituzione del personale insegnante assente
 2. l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile alla sostituzione di colleghi assenti
 3. l'organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale;
- promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane, al fine di garantire un miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica, utilizzando le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la retribuzione di:
 1. docenti incaricati di Funzione Strumentale;
 2. docenti collaboratori del dirigente scolastico;
 3. personale ATA al quale vengono attribuiti Incarichi specifici;
- garantire un incremento adeguato delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'Istituzione scolastica quali:
 1. laboratori multimediali
 2. laboratori musicali
 3. biblioteche scolastiche
 4. attrezzature audiovisive;
- sostenere la ricerca e l'innovazione metodologica e didattica attraverso adeguate azioni di formazione e aggiornamento rivolte a docenti e personale ATA;
- garantire la valorizzazione delle risorse umane assegnate all'Istituzione Scolastica mediante un uso efficace e razionale del Fondo di Istituto per il miglioramento dell'offerta formativa;
- favorire la conoscenza del territorio (regionale, nazionale ed europeo) attraverso l'attivazione di visite guidate e viaggi di istruzione;
- aiutare gli alunni nella scelta del futuro percorso scolastico con la realizzazione di attività di orientamento attraverso le quali ospitare o visitare le scuole secondarie di II grado presenti nel territorio;
- migliorare e adeguare, ai sensi della normativa vigente (D.Lgs. 626/94 prima, D.Lgs. 81/2008 poi) il servizio di prevenzione, sicurezza e pronto soccorso, anche attraverso:
 1. l'attivazione di specifici corsi di formazione destinati al personale docente e ATA;
 2. l'informazione e la formazione, finalizzata a trasmettere la cultura della sicurezza e prevenzione a tutta la comunità scolastica, in particolare alunni e personale
 3. l'istituzione di tutte le figure e squadre richieste dal D.Lgs. 81/2008;
- favorire la partecipazione degli studenti alla vita socio culturale del paese mediante l'adesione alle attività e iniziative promosse e patrocinate, sul territorio, dagli EE.LL.;
- favorire l'integrazione degli alunni diversamente abili, o con particolari difficoltà, attraverso:
 1. l'attivazione di progetti di formazione e aggiornamento dei docenti e del personale ATA
 2. l'acquisto di materiali e sussidi didattici
 3. l'accompagnamento in caso di visita guidata o viaggio d'istruzione
- ridurre l'abbandono e la dispersione scolastica attraverso opportuni interventi di sostegno e recupero .
- migliorare le competenze linguistiche, logico-matematiche, scientifiche e di problem solving, che l'indagine OCSE-PISA ha mostrato essere di gran lunga insufficienti presso gli studenti italiani, sempre attraverso interventi finalizzati al recupero delle carenze riscontrate nei vari momenti dell'anno scolastico;
- ampliare e migliorare la qualità della preparazione e formazione culturale degli studenti mediante una più vasta e articolata offerta formativa che si realizza con i progetti di seguito riportati.

PARTE SECONDA – Dati contabili.

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 è stato presentato alla Giunta Esecutiva in data 13/01/2021.

Il P.A. è stato elaborato, oltreché per la realizzazione delle Attività di cui si compone la Spesa (funz. generale, funz. amm.vo, didattico, visite e viaggi, orientamento), anche in rapporto al Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s.2020/21. Nella stesura del Programma Annuale si è fatto riferimento alle seguenti note ai fini della individuazione dei finanziamenti da iscrivere in entrata:

Aggr. 03/01 Finanziamento dallo Stato

- Nota MIUR protocollo n. 23072 del 30/09/2020 che comunica la somma di € 8.770,66 destinata al funzionamento amm.vo e didattico.

Aggr. 05/04/01 Comune vincolati – Fondi L.R.n.31/84

- Nota Comune di Capoterra prot. n. 38404 del 24/11/2020 di assegnazione della somma di € 10.000,00.

Aggr. 05/04/02 Comune vincolati – Fondi Progetti didattici

- Nota Comune di Capoterra prot. n. 41465 del 18/12/2020 di assegnazione della somma di € 5.600,00 per il progetto “Ambienti digitali.”

Aggr. 06/05 Finanziamento da alunni per copertura assicurativa

- Quote alunni per assicurazione a.s. 20/21 - € 5.000,00

Aggr. 06/06 Finanziamento da dipendenti per copertura assicurativa

- Quote dei dipendenti per assicurazione € 400,00.

Aggr. 12/01 Interessi da c/c postale

Interessi maturati sul c/c postale anno 2020 € 1,09

Aggr. 01 Avanzo di Amministrazione

La tabella seguente mostra in dettaglio la composizione dell'avanzo di amministrazione:

provenienza		descrizione	importo	situazione	Destinazione e P.A. 2021	tipologia
Regione	A01	Residuo Tutti a Iscol@ - a.s. 17/18 x arredi segreteria	3.018,91	In cassa	A01	vincolato
Miur	A01	Funzionamento 2020	2.642,93+ 67,02	In cassa	A01	Non vincolato
Miur	Z01	Fondi nota DGRUF prot.23072 del 30/09/2020	1.600,00	In cassa	A01	vincolato
Miur	Z01	Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	1.179,14+ 1.853,86+ 500,00	In cassa	A01	Non vincolato
Miur	A01/01	Miur art. 77 D.L. 18/2020 -Sanificazione ambienti	21,21	In cassa	A01/01	vincolato
Miur	A01/02	Fondi art. 231 D.L.34/2020	0,01	In cassa	A01	Non vincolato
Miur	A02	Funzionamento 2020	2.606,26+ 282,00+ 0,28	In cassa	A02	Non vincolato
Miur	Z01	Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	1.303,00+ 3.711,33	In cassa	A02	Non vincolato
Miur	A03	Libri in comodato	323,57	In cassa	A03	vincolato
Miur	A03	Fondi x H	477,05	In cassa	A03	vincolato
Regione	A02	Delibera 51 residuo	713,89	In cassa	A02	vincolato
Miur	A03	Funzionamento 2019	374,09	In cassa	A03	Non vincolato
Miur	A03/07	Fondi nota n. 103 del 19/08/2020 Didattica Digitale Integrata	800,00	In cassa	A03/07	vincolato
Miur	A03/08	Fondi art. 21 D.L. 137/2020 - dispositivi Didattica Digitale Integrata	9.967,30	In cassa	A03/08	vincolato
Comune	A05/02	viaggi di istruzione - L.R. 31/84 x gite- residuo 19/20	1613,00	In cassa	A05/02	vincolato
Alunni	A05/02	viaggi di istruzione - alunni Valencia residuo 1^ quota	154,00	In cassa	A05/02	vincolato
Alunni	A05/02	alunni Poggio residuo 18/19	108,00	In cassa	A05/02	vincolato
Miur	A06	Orientamento	4.207,65	In cassa	A06	vincolato
Comune	P01/01	L.R. 31/84 - Sussidi residuo 19/20	1.597,58	In cassa	P01/01	vincolato

Comune	P01/01	L.R. 31/84 - H 19/20 residuo 19/20	773,65	In cassa	P01/01	vincolato
Fondaz. Sardegna	P01/02	Fondi Progetto "Didattica multimediale"	8.000,00	Residuo attivo	P01/02	vincolato
Regione	Z01	Tutti a Iscol@ Linea B2 - a.s. 17/18	2.667,12	In cassa € 1.443,61 r.a. 3.648,00 - r.p. 2.424,49	Z01	vincolato
Regione	P02/13	Tutti a Iscol@ Linea S - a.s. 17/18 - saldo	1.721,72	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/14	Tutti a Iscol@ Linea A1 - 292 - 18/19	2.369,75	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/15	Tutti a Iscol@ Linea A1 - 304- 18/19	2.254,63	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/16	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 307 - 18/19	1.855,67	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/17	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 311 - 18/19	1.854,69	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/18	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 313 - 18/19	1.856,68	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/19	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 315 - 18/19	2.300,89	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/23	Tutti a Iscol@ Linea C - a.s. 18/19	4.666,89	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/24	Tutti a Iscol@ Linea S - a.s. 18/19	80,92	In cassa	P01/03	vincolato
Regione	P02/03	Tutti a Iscol@ Linea A1 - 292 - 19/20	8.236,45	In cassa 6.459,49 + r.a..2.588,00	P02/03	vincolato
Regione	P02/09	Tutti a Iscol@ Linea A1 - 304- 19/20	9.634,47	In cassa 7.667,63 + r.a. 2.588,00	P02/09	vincolato
Regione	P02/04	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 307 - 19/20	9.019,50	In cassa 7.204,56 + r.a..2.588,00	P02/04	vincolato
Regione	P02/05	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 311 - 19/20	8.966,39	In cassa 6.948,02 + r.a.2.588,00	P02/05	vincolato
Regione	P02/06	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 313 - 19/20	12.023,01	In cassa 11.960,35 +r.a.2.588,00	P02/06	vincolato
Regione	P02/07	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 315 - 19/20	8.612,45	In cassa 6.024,45 + r.a..2.588,00	P02/07	vincolato
Regione	P02/20	Tutti a Iscol@ Linea B1 - 18/19	361,21	Anticipo -529,79 + r.a. 891,00	Z01	vincolato
Regione	P02/29	Tutti a Iscol@ Linea C - a.s. 2019/20 -acconto 90%	5.919,25	In cassa 3.039,25+ r.a.2.880,00	P02/29	
Miur	P04/02	Formazione e aggiornamento	883,91	In cassa	P04/02	vincolato
Miur	Z01	Miur Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	20.400,00	In cassa	Z01	vincolato
Miur	Z01	Miur Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	14.549,48	In cassa	Z01	vincolato
Miur	Z01	Miur Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	9.077,95	In cassa	Z01	vincolato
Z01	Z01	Tutti a Iscol@ - Linea B2 16/17 residuo	256,91	In cassa	Z01	vincolato
esterna	Z01	Somma pervenuta per errore	25,18	In cassa	Z01	vincolato
esterna	Z01	Somma pervenuta per errore	9,78	In cassa	Z01	vincolato
esterna	Z01	Somma pervenuta per errore	160,92	In cassa	Z01	vincolato
esterna	Z01	Somma pervenuta per errore	79,39	In cassa	Z01	vincolato
esterna	Z01	Somma pervenuta per errore	22,96	In cassa	Z01	vincolato
esterna	Z01	Somma pervenuta per errore	11,79	In cassa	Z01	vincolato
esterna	Z01	Somma pervenuta per errore	11,42	In cassa	Z01	vincolato
		Totale generale	177.787,11			

Avanzo amm.ne - Voce 01 non vincolato

58.547,35

Avanzo amm.ne - Voce 0 vincolato

119.239,76

Le somme "presenti in cassa" andranno a finanziare la previsione di spesa per il 2021.

Si riporta lo schema delle entrate.

ENTRATE

<i>01- Avanzo Amministrazione</i>	
01 - Non Vincolato	58.547,35
02 - Vincolato	119.239,76
totale	177.787,11
<i>03 - Finanziamenti dello Stato</i>	
03/01 - Dotazione ordinaria	8.770,66
<i>05 - Contributi enti locali</i>	
05/04/01 – Comune - Fondi L.R. 31/84	10.000,00
05/04/02 – Comune - Progetti didattici	5.600,00
<i>06-05 Contributi per copertura assicurativa degli alunni</i>	
06/05 - Assicurazione alunni	5.000,00
<i>06-06 Contributi per copertura assicurativa del personale</i>	
06/06 - Assicurazione dipendenti	400,00
<i>12 -Interessi</i>	
12/01 – Interessi c/c postale	1,09
Totale Entrate	29.771,75
Totale entrate + Avanzo	207.558,86

SPESE

<i>A - ATTIVITA'</i>	
A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.633,62
A01/01 – Risorse ex art. 77 D.L. 18/2020	21,21
A02 - Funzionamento amministrativo	13.756,76
A03/01 – Funzionamento didattico	6.174,71
A03/07 - Fondi nota n. 103 del 19/08/2020 Didattica Digitale Integrata	800,00
A03/08 – Fondi art. 21 D.L. 137/2020 - dispositivi Didattica Digitale Integrata	9.967,30
A05/02 - Viaggi di istruzione	1.875,00
A06 - Attività di orientamento	4.207,65
<i>Totale attività</i>	<i>51.436,25</i>
<i>P 01 - PROGETTI in ambito scientifico, tecnico e professionale</i>	
P01/01 - Legge Regionale n. 31/84	12.371,23
P01/02 – Fondazione di Sardegna	8.000,00
P01/03 – Ambienti digitali – a.s. 2020/21	24.561,84
<i>Totale P01</i>	<i>44.933,07</i>
<i>P 02 - PROGETTI in ambito umanistico e sociale</i>	
P02/03 - Tutti a Iscol@ Linea A 1 - 292- a.s. 19/20 - 20/21	8.236,45
P02/04 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 307 - a.s. 19/20 - 20/21	9.019,50
P02/05 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 311 - a.s. 19/20 - 20/21	8.966,39
P02/06 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 313 - a.s. 19/20 - 20/21	12.023,01
P02/07 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 315 - a.s. 19/20 - 20/21	8.612,45
P02/08 - Tutti a Iscol@ Linea C - a.s. 18/19 - 20/21	5.919,25
P02/09 - Tutti a Iscol@ Linea A 1 - 304 - a.s. 19/20 - 20/21	9.634,47
<i>Totale P02</i>	<i>62.411,52</i>
<i>P 04 - PROGETTI per formazione e aggiornamento professionale</i>	
P04/02 - Formazione e aggiornamento	883,91
<i>Totale P04</i>	<i>883,91</i>
R 98 - Fondo di riserva	260,00
Totale Uscite	159.924,75
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare	47.634,11
Totale uscite + Z01	207.558,86

Si procede ad esaminare analiticamente le voci di spesa:

ATTIVITA'

A01 Funzionamento generale

14.633,62

Tale attività riguarda le spese per il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), per il responsabile protezione dati, per il medico competente, gli acquisti materiale pronto soccorso e per il materiale di pulizia, arredi.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
Miur - Funzionamento 2020		2.709,96
Regione - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 235- a.s. 17/18 x arredi segreteria		3.018,91
Miur - nota DGRUF prot.23072 del 30/09/2020		1.600,00
Miur - Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti		3.533,00
	totale	10.861,87
03/01 Dotazione ordinaria		
Miur funzionamento 2021		3.770,66
Interessi		1,09
	totale	3.771,75
	totale entrate	14.633,62

spese

02	Acquisto di beni di consumo	7.114,71
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	4.500,00
04	Acquisto di beni di investimento	3.018,91
	totale spese	14.633,62

A01/01 Fondi art. 77 D.L. n. 18/2020

21,21

Fondi assegnati dal Miur per la sanificazione dei locali scolastici

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
Miur -		21,21

spese

02	Acquisto di beni di consumo	21,21
----	-----------------------------	--------------

A02 Funzionamento amministrativo

13.756,76

Tale attività riguarda spese per cancelleria, modulistica, libri e riviste di legislazione scolastica, spedizione della corrispondenza, canone ADSL, oneri bancari e gestione conservativa ordini di pagamento e riscossione, software amministrativi, strumentazione informatica per gli uffici, assicurazione dipendenti.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
Miur - Funzionamento 2020		2.888,54
Delibera 51 residuo		713,89
Miur - Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti		5.014,33
	totale	8.616,76
03/01 Dotazione ordinaria		
Miur funzionamento 2021		4.740,00
06/06 Contributi per copertura assicurativa del personale		
Assicurazione volontaria dipendenti		400,00
	totale	5.140,00
	totale entrate	13.756,76
99/01 Partite di giro		
Reintegro anticipo FMS		300,00

spese

02	Acquisto di beni di consumo	2.150,00
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	9.866,76
04	Acquisto di beni di investimento	1.500,00
05	Altre spese	240,00
totale spese		13.756,76
99/1	Anticipo FMS	300,00

A03/01 Funzionamento didattico

6.174,71

L'attività riguarda le spese per la didattica oltre quelle già previste nei progetti. Sono iscritti fondi di provenienza ministeriale destinati all'acquisto di libri di testo da assegnare in comodato d'uso agli alunni e di sussidi didattici per la disabilità. A questa voce si imputano i versamenti degli alunni per l'assicurazione

entrate

01/2 Avanzo Amm.ne vincolato		
	MIUR Funzionamento 2019	374,09
	MIUR Libri in comodato	323,57
	MIUR x H	477,05
totale		1.174,71
06/05 Contributi per copertura assicurativa alunni		
	Assicurazione alunni	5.000,00
totale entrata		6.174,71

spese

02	Acquisto di beni di consumo	1.174,71
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	5.000,00
totale spese		6.174,71

A03/07 Fondi nota n. 103 del 19/08/2020 Didattica Digitale Integrata

800,00

Fondi assegnati dal Miur per l'acquisto di dispositivi informatici per gli alunni

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
	Miur -	800,00

spese

04	Acquisto beni di investimento	800,00
----	-------------------------------	---------------

A03/08 Fondi Miur art. 21 D.L. 137/2020 - dispositivi Didattica Digitale Integrata

9.967,30

Fondi assegnati dal Miur per l'acquisto di dispositivi informatici per gli alunni

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
	Miur -	9.967,30

spese

04	Acquisto beni di investimento	9.967,30
----	-------------------------------	-----------------

A05/02 Viaggi di istruzione

1.875,00

Si iscrivono i fondi residuati dall'anno precedente; stante il divieto vigente, non si prevede di effettuare uscite didattiche nel corso di quest'anno scolastico.

entrate

01- Avanzo Amm.ne		
	Comune L.R. 31/84 per viaggi di istruzione	1.613,00
	Residuo contributo alunni	108,00
	Residuo contributo alunni	154,00
totale entrata		1.875,00

spese

03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	1.721,00
09	Rimborsi	154,00
	totale spesa	1.875,00

A06 Attività di orientamento

4.207,65

Questa attività, si propone di fornire agli alunni della classi terze, elementi di valutazione per favorire una scelta consapevole del percorso di studi o di formazione professionale, da intraprendere dopo il conseguimento della licenza media.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
MIUR - Orientamento		4.207,65

spese

03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	4.207,65
----	--	-----------------

P01 - PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECNICO PROFESSIONALE

P01/01 Fondi L.R.31/84

12.371,23

Si costituisce un progetto a sé stante con i fondi che la Regione assegna tramite il Comune. L'assegnazione avviene per a.s. in base alle richieste della Scuola. Nel P.A. si iscrivono i fondi residuati dell'a.s. 2019/20 e quelli per l'a.s. 2020/21, differenziando gli importi a seconda della loro destinazione

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
L.R.31/84 – sussidi - 19/20		1.597,58
L.R.31/84 – H - 19/20		773,65
	totale	2.371,23
05/04/01 Comune		
L.R. 31/84		10.000,00
Art.6 - lett. d (sussidi) € 7.000,00 – lett. e (libri) € 2.000,00 – lett. h (1.000,00)		
	totale entrate	12.371,23

Spese

02	Acquisto di beni di consumo	5.500,00
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	3.273,65
04	Acquisto beni di investimento	3.597,58
	totale spese	12.371,23

P01/02 Fondazione di Sardegna

8.000,00

Progetto intitolato “didattica digitale flessibile e multimediale” avviato presso la sede di Frutti d’Oro nell’a.s. 19/20 e in continuazione nel 2020/21.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
Fondazione di Sardegna		8.000,00

spese

01	Spese di personale	8.000,00
----	--------------------	-----------------

P01/03 - Ambienti digitali.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne		
Residuo progetto Iscol@a.s. 17/18 e 18/19 – Linea S - a.s. 17/18		18.961,84

Linea A1 - 292 /304 - 18/19		
Linea A2 – 307/311/313/315 - 18/19		
Linea C - a.s. 18/19		
Linea S - a.s. 18/19		
05/04/02 Comune		
Finanziamento Progetto didattico “Ambienti digitali”		5.600,00
totale entrate		24.561,84
spese		
04	Acquisto beni di investimento	24.561,84

P02 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE

P02/03 Tutti a Iscol@ Linea A 1 - 292 - a.s. 19/20 – 20/21 **8.236,45**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		8.236,45
spese		
01	Spese di personale	8.236,45

P02/04 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 307 - a.s. 19/20 – 20/21 **9.019,50**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		9.019,50
spese		
01	Spese di personale	9.019,50

P02/05 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 311 - a.s. 19/20 – 20/21 **8.966,39**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		8.966,39
spese		
01	Spese di personale	8.966,39

P02/06 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 313 a.s. 19/20 – 20/21 **12.023,01**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		12.023,01
spese		
01	Spese di personale	12.023,01

P02/07 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 315 a.s. 19/20 – 20/21 **8.612,45**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		8.612,45
spese		
01	Spese di personale	8.612,45

P02/08 Tutti a Iscol@ Linea C - a.s. 19/20 – 20/21 **5.919,25**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020 - Linea C		5.919,25
spese		
04	Acquisto beni di investimento	5.919,25

P02/09 Tutti a Iscol@ Linea A 1 -304 - a.s. 19/20 – 20/21

9.634,47

entrate	
01 - Avanzo Amm.ne	
Regione - POR FSE 2014/2020	9.634,47
spese	
01 Spese di personale	9.634,47

P04 - PROGETTI PER FORMAZIONE E AGG.TO PROFESSIONALE

P04/2 Formazione e aggiornamento

883,91

Avviare attività di formazione del personale docente e ata.

entrate	
01/02 Avanzo Amm.ne vincolato	
Miur Fondi per agg.to dipendenti	883,91
spese	
03 Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	883,91

R98 Fondo di riserva

260,00

Il fondo di riserva pari ad € 260,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.L. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.L. 129/2018.

Z01 Disponibilità finanziaria da programmare

47.634,11

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a € 47.634,11 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto

Tutti a Iscol@ Linea B2 - a.s. 17/18	2.667,12	Vincolato
Tutti a Iscol@ Linea B1 - a.s. 18/19	361,21	Vincolato
Tutti a Iscol@ - Linea B2 16/17 residuo	256,91	Vincolato
Miur Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	9.077,95	Non Vincolato
Miur Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	14.549,48	Non Vincolato
Miur Restituzione anticipo di cassa per stipendi supplenti	20.400,00	Non Vincolato
Somma pervenuta per errore	11,42	Vincolato
Somma accreditata per errore	9,78	Vincolato
Somma accreditata per errore	22,96	Vincolato
Somma accreditata per errore	25,18	Vincolato
Somma accreditata per errore	160,92	Vincolato
Somma accreditata per errore	79,39	Vincolato
Somma accreditata per errore	11,79	Vincolato
Totale generale	47.634,11	

Il P.A. sopra illustrato sarà sottoposto all'esame del collegio dei Revisori e alla approvazione del Consiglio di Istituto, e successivamente, affisso all'albo della Scuola.

Capoterra, 13/01/2021

Il segretario della Giunta Esecutiva
Simonetta Boi

Il Presidente della Giunta Esecutiva
Prof. Alberto Faret